
Aika 28.03.2022, klo 17:00 - 18:15

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 108 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 109 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 110 Tilinpäätös 2021 ja tuloksen käsittely**
- § 111 Yleishallinto ja johdon tuki, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2021**
- § 112 Yhteiset palvelut, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2021**
- § 113 Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**
- § 114 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**
- § 115 Kuntakehityslautakunta, vuoden 2021 toimintakertomus**
- § 116 Tekninen lautakunta, vuoden 2021 toimintakertomus**
- § 117 Senaatti-kiinteistöt, määräälojen vaihto, Rykmentinpuisto**
- § 118 Kuolinpesän omaisuuden hakeminen**
- § 119 Ulkotekojääradan rakentaminen Tuusulaan, aloite**
- § 120 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 121 Ilmoitusasiat**
- § 122 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Tuija Reinikainen
Jari Immonen
Aila Koivunen
Ari Koponen
Ari Nyman
Kati Lepojärvi
Kim Kiuru
Lilli Salmi
Outi Huusko
Raimo Stenvall
Tapio Tammilehto
Ulla Rosenqvist

Muut saapuvilla olleet

Aila Toivonen, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Arto Lindberg, valtuuston puheenjohtaja
Mika Mäki-Kuhna, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Jari Anttalainen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Virpi Lehmusvaara, kansliapäällikkö
Markku Vehmas, talousjohtaja
Harri Lipasti, hallintojohtaja
Tiina Simons, sivistysjohtaja
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö
Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Aila Toivonen
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ari Koponen

Ulla Rosenqvist

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 1.4.2022

§ 108

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 109

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Ari Koponen ja Kati Lepojärvi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ari Koponen ja Ulla Rosenqvist.

Konsernijaosto, § 5,31.01.2022
Tarkastuslautakunta, § 12,08.02.2022
Kunnanhallitus, § 110, 28.03.2022

§ 110

Tilinpäätös 2021 ja tuloksen käsittely

TUUDno-2022-210

Konsernijaosto, 31.01.2022, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Markku Vehmas
markku.vehmas@tuusula.fi
talousjohtaja

Talousjohtaja Markku Vehmas esittelee asiaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Vehmas, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää

- merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 08.02.2022, § 12

Tilintarkastaja Juha Huuskonen on asiantuntijana kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi Salonen

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi tiintarkastuksen väliraportin.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi tiintarkastuksen väliraportin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 110

Valmistelija / lisätiedot:
Markku Vehmas
markku.vehmas@tuusula.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös 2021, khall 28.3.2022

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tytäryhteisöineen tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan kokonaistalouden toteutuminen

Kunnan vuoden 2021 talous toteutui kokonaisuutena selvästi talousarviota parempana ja tilivuoden 2021 ylijäämä nousi 10,8 milj. euroon. Talousarviossa tuloksen arvioitiin olevan 7,0 milj. euroa alijäämäinen. Tuloslaskelmaan on tehty 1 milj. euron investointivaraus vesihuoltoliikelaitoksen tulevia investointeja varten. Tulosta rasittivat yhteensä 0,4 milj. euron arvonalennukset.

Ulkoiset toimintatuotot kasvoivat edellisestä vuodesta 12,2 milj. euroa. Tuottojen hyvä kasvu perustui pääosin käyttöomaisuuden myyntivoittojen hyvään kehitykseen; myynti- ja luovutusvoitot nousivat 15,3 milj. euroon; lisäystä edelliseen vuoteen nähden kertyi 10,4 milj. euroa ja talousarvioon nähden oli 7,8 milj. euroa. Kunnalle tuloutui korvauksia maankäyttösopimuksista 3,0 milj. euroa; toteuma vastasi talousarviota ja lisäys edelliseen vuoteen oli 0,5 milj. euroa. Sivistyksen maksutuotot jäivät budjetoidusta koronan vuoksi (lisäys ed. vuoteen 0,3 milj. euroa ja talousarvioon - 0,6 milj. euroa). Rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksut ylittivät talousarvion 0,4 milj. euroa.

Vuoden 2021 ulkoiset toimintamenot olivat 254,2 milj. euroa, kasvu oli 3,4 milj. euroa (1,3 %). Keusoten maksuosuus laski 116,5 milj. euroon (-2,0 %). Toimintamenoihin sisältyi Hyökkälän, Kirkonkylän, Riihikallion ja Ruotsinkylän koulujen väistötilojen kustannuksia yhteensä 2,0 milj. euroa. Koronaepidemia vähensi edelleen mm. ostopalveluihin, koulutus- ja matkustus- sekä ruokapalveluihin liittyviä kustannuksia

Kunnan ulkoiset nettomenot (toimintakate) vähenivät -4,3 %. Toimintakatetta paransivat lähinnä käyttöomaisuuden myyntivoittojen vahva kasvu sekä toimintamenojen maltillinen kehitys. Vuosikate oli 30,8 milj. euroa (2020 21,8 milj. euroa). Suunnitelman mukaiset poistot kasvoivat valmistuneiden investointien sekä poisto-ohjelman muutosten vuoksi 1,8 milj. eurolla 18,5 milj. euroon.

Kunnan tilikauden investoinnit olivat yhteensä 40,2 milj. euroa. Investoinnit rahoitettiin pääosin tulo-rahoituksella ja lainamäärä kasvoi 12,8 milj. euroa. Kunnalla oli lainaa vuoden lopussa 144,2 milj. euroa, josta pitkäaikaisten, kiinteäkorkoisten lainojen osuus oli 135 milj. euroa.

Vuonna 2021 kunta sopeutti toimintamenojaan erillisellä tuottavuus- ja säästöohjelmalla, jolla saavutettiin 2,0 milj. euron säästöt. Syksyllä 2021 tehtiin päivitetty kasvu- ja talouden hallintaohjelman mukaiset laskelmat ja talouden linjaukset vuosille 2022 - 2031 palveluverkkosuunnitelman päivityksen yhteydessä. Ohjelman toteuttaminen mahdollistaa 6–7 vuoden tähtäimellä 10 milj. euron säästöjen ja tuottavuushyötyjen saavuttamisen.

Talousarvion toteumavertailu ja poikkeamat tilinpäätösvoiton talousarvioon

Verorahoitus ylitti kokonaisuutena alkuperäisen talousarvion 8,6 milj. euroa. Verotuloja kertyi 8,0 milj. euroa yli budjetoidun ja valtionosuuksia tilitettiin kunnalle 0,6 milj. euroa suunniteltua enemmän.

Talousarvion käyttötalousosaan tehtiin muutoksia tilivuoden aikana yhteensä nettoina - 3,9 milj. euroa; suurimpina erinä Keusoten palveluostot - 4,0 milj. euroa ja työmarkkinatuen kuntaosuusmaksut - 0,4 milj. euroa. Investointiosan vähennykset olivat nettoina yhteensä + 0,5 milj. euroa. Tuloslaskelmaosan muutokset olivat yhteensä + 8,7 milj. euroa (verotulot + 5,0 milj. euroa, valtionosuudet + 0,5 milj. euroa ja käyttöomaisuuden myyntivoitot 3,2 milj. euroa). Toimintakate toteutui 11,7 milj. euroa muutettua talousarviota (30.9.2021) parempana.

Kunnanviraston johdossa alun perin budjetoitu Keusoten maksuosuus alittui 2,4 miljoonaa euroa, toteuma yhteensä 116,5 milj. euroa (MTA verrattuna poikkeama +6,4 milj. euroa). Maksuosuuden vähennys johtui pääosin ennakoitua suuremmista valtion koronakorvauksista sekä kuntayhtymän omassa, että HUS:n toiminnassa. Keusoten oman toiminnan menokasvu ylitti talousarvion etenkin vastaanottopalveluissa, suun terveydenhuollossa sekä mielenterveys- ja päihdepalveluissa. HUS:n tilikauden tulos oli 15 milj. euroa positiivinen, jolla katetaan vuoden 2019 alijäämä. Jäsenkunnille palautettiin 57 milj. euroa. HUS:n hyvä tulos perustui ennakoitua suurempiin valtion koronakorvauksiin sekä läheteiden, päivystyskäyntien ja koko toiminnan talousarviota pienempään volyymiin. Tuusulan osalta HUS:n talousarvio alitti budjetin 2,4 milj. euroa.

Sivistyksen toimialueen toimintakate toteutui 0,4 milj. euroa muutettua talousarviota ja 0,3 milj. euroa alkuperäistä talousarviota parempana. Toimialueen maksutuotot jäivät koronan vuoksi 0,5 milj. euroa muutettua talousarviota heikommiksi. Toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 1,0 milj. euroa

- Henkilöstökulut -1,5 milj. euroa; tilapäinen työvoima hankkeisiin ja koronan vuoksi kasvanut sijaisten käyttö.
- Palveluiden ostot -0,3 milj. euroa, aineet ja tarvikkeet -0,2 milj. euroa sekä kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet +0,4 milj. euroa.
- Hankerahoituksen avustukset toteutuivat +1,0 milj. euroa ja kotikuntakorvaukset +0,5 milj. euroa (nettovaikutus) budjetoitua parempana.

Kasvu- ja ympäristön toimialueen toimintakate toteutui 1,1 milj. euroa muutettua talousarviota ja 1,7 milj. euroa alkuperäistä talousarviota parempana.

- Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 0,3 milj. euroa. Toimintatuottojen ylitys johtui lähinnä rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksujen maankäytön (0,4 milj. euroa) hyvästä kertymästä.

- Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 0,4 milj. euroa. Merkittävimpiä alituksia henkilöstökulut (0,3 milj. euroa) sekä asiantuntijapalvelut (0,3 milj. euroa).

Yhteisten palveluiden toimialueen toimintakate toteutui 0,37 milj. euroa muutettua talousarviota ja 0,7 milj. euroa alkuperäistä heikompana. Toimintakatteen keskeiset ylitykset olivat hallinto- ja asiakaspalveluissa 0,23 milj. euroa (sijaisten ja tilapäisten palkat, kuntavaalien erilliskorvaukset, luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja lomapalkkavelka) sekä talouden ohjauksessa 0,28 milj. euroa (Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmä 0,15 milj. euroa ja tapaturmavakuutuksen tasauslasku 0,09 milj. euroa).

Tilikauden poistot (18,5 milj. euroa) ylittivät talousarvio 1,8 milj. euroa. Kunta lisäsi käyttöomaisuuden poistoja lähivuosina tyhjenevien koulurakennusten osalta; tilikaudelle 2021 kohdistuva poistojen lisäys on 1,2 milj. euroa. Arvon alentumisia kirjattiin yhteensä 0,43 milj. euroa; 0,27 milj. euroa Hyrylän päiväkodista ja 0,16 milj. euroa Väinölän päiväkodista.

Investointeja toteutui 24,9 milj. euron edestä. Alkuperäisen talousarvion mukaiset bruttoinvestoinnit olivat yhteensä 33,1 milj. euroa. Muutetun talousarvion mukaan investointien oli määrä nousta yhteensä 30,9 milj. euroon.

Investointeja toteutui yhteensä 40,2 milj. euron edestä. Alkuperäisen talousarvion mukaiset bruttoinvestoinnit olivat yhteensä 52,1 milj. euroa. Muutetun talousarvion mukaan investointien oli määrä nousta yhteensä 51,7 milj. euroon. Keskeiset syyt investointien toteutumiseen huomattavasti määrärahoja alhaisemmalla tasolla olivat

- Rakennusinvestoinnit alittivat alkuperäisen talousarvion 6,5 milj. euroa; Kirkonkylän koulukampuksen aloitus viivästyi ja Martta Wendelinin päiväkodin, Riihikallion monitoimikampuksen sekä Rykmentinpuiston yhtenäiskoulun rakennus- /suunnittelutyöt etenivät hieman ennakoitua hitaammassa tahdissa.
- Kunnallistekniikan investoinnit alittivat alkuperäisen talousarvion 3,8 milj. euroa. Lähinnä Etelä-Tuusulan investoinnit viivästyivät.
- Maanostot (12,6 milj. euroa) toteutuivat 4,0 milj. euroa muutettu talousarvio suurempina.

Koronaepidemia vaikutti voimakkaasti Tuusulan kunnan talouteen vuonna 2021. Valtion tukitoimet kattoivat kuitenkin koronasta aiheutuvat kunnan tulojen menetykset sekä menojen lisäykset.

Tilinpäätöksen valtuustoon nähden sitovien erien ylitykset olivat:

- Käyttötalous; yhteiset palvelut, toimintakatteen alitus 0,365 milj. euroa
- Investoinnit; kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunnan kiinteät rakenteet ja laitteet, menomäärärahan ylitys 0,210 milj. euroa.

Tilinpäätöksen käsittely

Tilinpäätös on päätösehdotuksen liitteenä. Tilinpäätös käsittää toimintakertomuksen, raportin talousarvion toteutumisesta sekä tilinpäätöslaskelmat liitetietoineen. Tilinpäätös esitetään allekirjoitettavaksi kokouksessa. Tilintarkastuksen valmistuttua tarkastuslautakunta käsittelee tilinpäätöksen ja tarkastuskertomuksen. Tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi toukokuussa. Hallitukselta pyydetään lupaa tilinpäätöksen liitetietojen täydentämiseen ja tekstissä havaittujen mahdollisten kirjoitusvirheiden korjaamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- hyväksyä, että tilinpäätöksen liitetietoja voidaan täydentää ja tekstissä havaitut mahdolliset kirjoitus- ja muut tekniset virheet korjata
- saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valtuuston käsiteltäväksi
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää, että

- tilikauden tuloksesta tehdään 1 000 000 euron investointivaraus vesihuoltoliikelaitokselle tulevia investointeja varten
- tilivuoden 2021 ylijäämä 10 814 958,06 kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

§ 111

Yleishallinto ja johdon tuki, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2021

TUUDno-2022-600

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteeri

Liitteet

- 1 Yleishallinto ja johdon tuki käyttösuunnitelman seuranta 2021, Khall 28.3.2022.pdf
- 2 Yleishallinto ja johdontuki TP raportti 2021, Khall 28.3.2022.pdf

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.1.2021 Yleishallinto ja johdon tuki toimialueen palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on toimialueen toimintakate.

Toimialueen toimintakate toteutui 2,6 milj. euroa alkuperäistä talousarviota pienempänä. Säästöä saavutettiin alkuperäisestä talousarviosta palveluiden ostoissa; 2,3 milj. euron säästö saavutettiin Keusoten maksuosuuksista ja tämän lisäksi säästettiin muun muassa koulutus, matkustus- ja ravitsemispalveluissa. Lisäksi alitusta tapahtui henkilöstökuluissa, joissa luottamushenkilöiden, viranhaltijoiden ja asiantuntijoiden palkkiot toteutuivat budjetoitua pienempinä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä yleisjohdon ja hallinnon tuki toimialueen käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

talouden ohjaus

§ 112

Yhteiset palvelut, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2021

TUUDno-2022-601

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteeri

Liitteet

- 1 Yhteiset palvelut käyttösuunnitelman seuranta 2021, Khall 28.3.2022.pdf
- 2 Yhteiset palvelut TP raportti 2021, Khall 28.3.2022.pdf

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.1.2021 Yhteiset palvelut toimialueen palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on toimialueen toimintakate.

Toimialueen toimintakate toteutui lähes 0,36 milj. euroa talousarviota heikommin. Talousarvion ylitys tapahtui henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä yhteiset palvelut toimialueen käyttösuunnitelman toteumaraportin vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

talouden ohjaus

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 12, 15.02.2022
Kunnanhallitus, § 113, 28.03.2022

§ 113

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus

TUUDno-2022-289

Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 15.02.2022, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Markus Torvinen, Hannamari Halinen, Tiina Simons, Katja Elo
markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi,
katja.elo@tuusula.fi
opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, sivistysjohtaja, kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta
- 2 Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta
- 3 Toimintakertomus 2021, sivistyksen toimialue
- 4 Tavoitteiden seuranta 2021, sivistyksen toimialue
- 5 Investoinnit tp2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.1.2021 kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö - tasoisesti. Lautakunnalle raportoidaan tuloarvioiden ja määrärahojen sekä toiminnan tavoitteiden toteutuminen.

Lautakunnan alaisen toiminnan osalta vuonna 2021 toimintatuottoja kertyi 15,3 milj. euroa, toimintakulut olivat 94,0 milj. euroa ja toimintakate 78,7 milj. euroa (v 2020: 76 milj. euroa).

Koronaviruksen vaikutus näkyi maksutuottojen n. 0,35 milj. euron vähentymisenä edelliseen vuoteen verrattuna. Kehittämishankkeisiin ja koronasta aiheutuviin kustannuksiin saatuja valtion erityisavustuksia toteutui n. 1,5 milj. euroa.

Vastaavasti kustannukset jäivät palvelujen ostojen, aineiden ja tarvikkeiden, hoidon tukien sekä muiden kulujen osalta 0,9 milj. alle budjetoidun. Henkilöstömenojen 1,5 milj. euron budjettiylitykseen vaikutti mm. Sairaslomasijaisien sekä sijaisten palkkamenot +0,8 milj euroa, henkilöstökorvausten kasvu (+0,2 milj. euroa) sekä henkilösivukulujen budjetoitua pienempi toteuma (-0,15 milj. euroa).

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2021 toimintakertomus, tuloarvioiden, käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteutuminen sekä tavoitteiden seurantaraportti ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2021
- merkitä tiedoksi v. 2021 tavoitteiden seurantaraportin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 113

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteri

Liitteet

- 1 Toimintakertomus 2021, sivistyksen toimialue, Khall 28.03.2022
- 2 Tavoitteiden seuranta 2021, sivistyksen toimialue, Khall 28.03.2022
- 3 Investoinnit tp2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta, Khall 28.03.2022
- 4 Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta, Khall 28.03.2022
- 5 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021, kasvatus- ja sivistyslautakunta, Khall 28.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman toteumaseurannan ja toimintakertomuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kasvatus- ja sivistyslautakunta, talouden ohjaus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 11, 10.02.2022
Kunnanhallitus, § 114, 28.03.2022

§ 114

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus

TUUDno-2022-271

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 10.02.2022, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Mia Koskikallio, Risto Kanerva, Ulla Kinnunen

mia.koskikallio@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi

talouspäällikkö vs., vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Liitteet

- 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
- 2 Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
- 3 Investoinnit tot2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
- 4 Toimintakertomus 2021, sivistyksen toimialue
- 5 Tavoitteiden seuranta 2021, sivistyksen toimialue

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.1.2021 kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumisesta raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti. Lautakunnalle raportoidaan tuloarvioiden ja määrärahojen sekä toiminnan tavoitteiden toteutuminen.

Lautakunnan alaisen toiminnan osalta toimintatuottoja kertyi 0,08 milj. euroa yli muutetun talousarvion, toimintakulut olivat 8,9 milj. euroa ja toimintakate 8,0 milj. euroa (v2020: 7,7 milj. euroa). Koronaviruksen vaikutus näkyi toimintatuottojen n. 0,05 milj. euron vähentymisenä edelliseen vuoteen verrattuna ja jääden n. 0,4 milj. euroa alle alkuperäisen talousarvion.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2021 toimintakertomus, tuloarvioiden, käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteutuminen sekä tavoitteiden seurantaraportti ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2021
- merkitä tiedoksi v. 2021 tavoitteiden seurantaraportin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 114

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteer

Liitteet

- 1 Toimintakertomus 2021, sivistyksen toimialue, Khall 28.03.2022
- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, Khall 28.03.2022
- 3 Tavoitteiden seuranta 2021, sivistyksen toimialue, Khall 28.03.2022
- 4 Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, Khall 28.03.2022
- 5 Investoinnit tot2021, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, Khall 28.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2021 käyttösuunnitelman toteumaseurannan ja toimintakertomuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, talouden ohjaus

Kuntakehityslautakunta, § 21,09.03.2022

Kunnanhallitus, § 115, 28.03.2022

§ 115

Kuntakehityslautakunta, vuoden 2021 toimintakertomus

TUUDno-2022-426

Kuntakehityslautakunta, 09.03.2022, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 KKL toimintakertomus 2021, KKL 9.3.2022

2 Tavoitteet 2021, KKL 9.3.2022

3 Toimialueiden kuukausiraportti KKL 2021, KKL 9.3.2022

Perustelut

Toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (kuntastrategian valtuustokauden tavoitteet ja niistä johdetut vuositavoitteet ja toimenpiteet) ovat toteutuneet. Se koostuu olennaisista tapahtumista toiminnassa ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista, ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen. Omana kohtanaan annetaan selonteko olennaisista määrärahan ylityksistä. Näiden lisäksi esitetään arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta.

Kuntakehityslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä. Palvelualueiden toiminnan kuvaus esitetään kuten talousarviossa.

Käyttötalous ajalla 1.1. – 31.12.2021

Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotoiksi vahvistettiin vuoden 2021 muutetussa käyttösuunnitelmassa 6,4 M€. Vuoden 2021 toteutuneet toimintatuotot ovat 7,1 M€ (ilman tonttien myyntivoittoja), mikä ylittää muutetun käyttösuunnitelman 0,7 M€. Merkittävin tähän vaikuttanut tekijä oli rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksujen 0,4 M€ ylitys.

Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintakuluiksi vahvistettiin vuoden 2021 muutetussa käyttösuunnitelmassa 7,9 M€. Vuoden 2021 toteutuneet toimintakulut ovat 7,4 M€, joten kulut alittivat käyttösuunnitelman tason 0,5 M€. Merkittävimmät alitukset olivat henkilöstökulujen sekä asiantuntijapalveluiden osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintakertomuksen vuodelta 2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 115

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteri

Liitteet

1 KKL toimintakertomus 2021, KKL 9.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Tavoitteet 2021, KKL 9.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu
3 Toimialueiden kuukausiraportti KKL 2021, KKL 9.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kuntakehityslautakunnan käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kuntakehityslautakunta, talouden ohjaus

Tekninen lautakunta, § 27,08.03.2022
Kunnanhallitus, § 116, 28.03.2022

§ 116

Tekninen lautakunta, vuoden 2021 toimintakertomus

TUUDno-2022-428

Tekninen lautakunta, 08.03.2022, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 TL toimintakertomus TP2021, TL 8.3.2022

2 Tavoitteet 2021., TL 8.3.2022

3 Kuukausiraportti TTL 2021., TL 8.3.2022

Perustelut

Toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (kuntastrategian valtuustokauden tavoitteet ja niistä johdetut vuositavoitteet ja toimenpiteet) ovat toteutuneet. Se koostuu olennaisista tapahtumista toiminnassa ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista, ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen. Omana kohtanaan annetaan selonteko olennaisista määrärahan ylityksistä. Näiden lisäksi esitetään arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta.

Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä. Palvelualueiden toiminnan kuvaus esitetään kuten talousarviossa.

Käyttötalous ajalla 1.1. – 31.12.2021

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotoiksi vahvistettiin vuoden 2021 muutetussa käyttösuunnitelmassa 24,5 M€. Vuoden 2021 toteutuneet toimintatuotot olivat 24,2 M€, mikä alitti muutetun käyttösuunnitelman 0,3 M€ (1,4%). Alitus johtui sisäisten vuokratuottojen jäämisestä alle talousarvion, tämä johtui lähinnä Kirkonkylän koulun jäämisestä pois käytöstä.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakuluiksi vahvistettiin vuoden 2021 muutetussa käyttösuunnitelmassa 24,5 M€. Vuoden 2021 toteutuneet toimintakulut olivat 24,6 M€, joten kulut ylittivät käyttösuunnitelman tason 0,1 M€ (0,4%). Toteutuneet kulut olivat täten hyvin lähellä talousarvion tasoa.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakertomuksen vuodelta 2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 116

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Hammarberg
anni.hammarberg@tuusula.fi
taloussihteri

Liitteet

1 TL toimintakertomus TP2021, TL 8.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Tavoitteet 2021., TL 8.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu
3 Kuukausiraportti TTL 2021., TL 8.3.2022, Khall 28.3.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tekninen lautakunta, talouden ohjaus

§ 117

Senaatti-kiinteistöt, määräalojen vaihto, Rykmentinpuisto

TUUDno-2022-370

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Hämäläinen, Tuija Palkki

paivi.hamalainen@tuusula.fi, tuija.palkki@tuusula.fi

maankäyttöpäällikkö, maankäyttöinsinööri

Liitteet

1 Senaatti kiinteistöt Oy, vaihtokirjaluonnos, Rykmentinpuisto, khall 28.3.2022

Tuusulan kunta on neuvotellut Senaatti-kiinteistöjen kanssa määräalojen vaihtamisesta Rykmentinpuiston keskuksessa kunnallistekniikan toteuttamisen onnistumiseksi. Rykmentin puistotien katurakenteet ja suunnitellut polkupyörien pysäköintipaikat eivät mahdu kaavan mukaiselle katualueelle. Suunniteltujen liikennejärjestelyjen vuoksi on tarkoituksenmukaista tehdä muutoksia maanomistuksiin korttelin 5730 alueella.

Kunta luovuttaa Senaatille n. 493 m² suuruisen kaksipalstaisen (313 m² ja 180 m²) määräalan kiinteistöstä 858-1-9901-0. Luovutuksen kohteena oleva määräala on osa Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavan mukaista C-2 korttelia 5730, jolle on osoitettu asemakaavassa rakennusoikeutta 893 k-m². Jonka arvo on Newsec Valuation Oy:n hinta-arvion mukaan 310 €/k-m², eli yhteensä 276 830 €.

Senaatti luovuttaa Kunnalle yhteensä noin 318 m² suuruisen kaksipalstaisen (171 m² ja 147 m²) määräalan kiinteistöstä 858-402-2-36 ja noin 265 m² suuruisen kaksipalstaisen (175 m² ja 90 m²) määräalan kiinteistöstä 858-402-5-12. Kolme palstoista on osia Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavan mukaisesta C-2 korttelista 5730, joille on osoitettu asemakaavassa rakennusoikeutta yhteensä 893 k-m². Jonka arvo on Newsec Valuation Oy:n hinta-arvion mukaan 310 €/k-m², eli yhteensä 276 830 €. Neljänteen palstaan, joka on pinta-alaltaan 90 m² ei kohdistu asemakaavaa. Asemakaavoittamattoman palstan arvo on 270 €. (3€/m²)

Kunta maksaa senaatille välirahaa 270 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että Tuusulan kunta luovuttaa Senaatti-kiinteistöille n. 493 m² suuruisen kaksipalstaisen (313 m² ja 180 m²) määräalan kiinteistöstä 858-1-9901-0 ja Senaatti-kiinteistöt luovuttaa Tuusulan kunnalle yhteensä noin 318 m² suuruisen kaksipalstaisen (171 m² ja 147 m²) määräalan kiinteistöstä 858-402-2-36 ja noin 265 m² suuruisen kaksipalstaisen (175 m² ja 90 m²) määräalan kiinteistöstä 858-402-5-12. Kunta maksaa Senaatti-kiinteistöille välirahaa 270 €.

- hyväksyä liitteenä olevan vaihtokirjaluonnoksen ja oikeuttaa allekirjoittajan tarvittaessa tekemään vaihtokirjaan pieniä/teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksellaan hyväksymään lopullisen vaihtokirjan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehitysjohtaja Heikki Lonka selosti asiaa kokouksessa.

Tiedoksi

Senaatti kiinteistöt, maankäyttö, taloushallinto, Sarastia Oy/kirjanpito

§ 118

Kuolinpesän omaisuuden hakeminen

TUUDno-2022-597

Valmistelija / lisätiedot:
Ilkka Ruuska
ilkka.ruuska@tuusula.fi
vs. kunnanlakimies

Liitteet

1 Perukirja, khall 28.3.2022
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

xxxxx on kuollut 9.2.2021 viimeisenä kotikuntanaan Tuusula.

Häneltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Tavanomaisesti haettavalle omaisuudelle määritetään kulttuurinen ja sosiaalinen tarkoitus.

Nyt haettava omaisuus kohdistettaisiin Kulttuuria kaikille -rahastoon.

Rahaston täydennys antaa mahdollisuuden järjestää säännöllisesti Valoa, enemmän valoa -tapahtuma, jossa voidaan tuoda esille myös Monioon tulevaa valotaidetta.

Kulttuuria kaikille -rahasto antaa kulttuuripalveluille mahdollisuuden joustavasti toteuttaa tuotantoja, joihin määrärahat ja henkilöresurssit eivät muuten anna mahdollisuutta. Toimintamalli on osoittautunut hyväksi ja joustavaksi. Siksi rahaston kartuttaminen on perusteltua.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hakea Valtiokonttorilta xxxxxkuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi Tuusulan kunnalle käytettäväksi Kulttuuria kaikille -rahaston mukaisiin käyttötarkoituksiin
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanlakimies/toimenpiteet

Valtuusto, § 6,24.01.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 28,17.03.2022

Kunnanhallitus, § 119, 28.03.2022

§ 119

Ulkotekojääradan rakentaminen Tuusulaan, aloite

TUUDno-2022-190

Valtuusto, 24.01.2022, § 6

Henri Savolainen esitti hänen ja usean muun valtuutetun seuraavan aloitteen:

"Talviliikuntapaikat ovat Tuusulassa kovassa käytössä, jos vain sopivia talvikelejä löytyy. Tuusulassa on lumisina pakkastalvina erinomaiset hiihto sekä luistelumahdollisuudet. Nykypäivän talvet ovat niin lyhyitä, että ihmiset pääsevät n.4-8 viikon ajan tai jos edes sitäkään luistelemaan luonnonjäillä, joita ovat koulun sekä Tuusulan järven jäät. Tämä on rajoittanut erityisesti lasten ja nuorten luistelumahdollisuuksia mikä heikentää luistelutaidon oppimista. Kuntana meidän pitäisi pystyä tarjoamaan Tuusulalaisille lähes koko talveksi luistelu mahdollisuus, kun on hiihdon kanssa lähes yhtä suosittu, ellei suosituin talviliikunta muoto. On huomattava, että useissa lähikunnissa esimerkiksi Sipoossa, Vantaalla ja Nurmijärvellä luistelumahdollisuuksia on parannettu ulkotekojään avulla. Ihmisten liikkumattomuudella on myös todistetusti merkittäviä kustannuksia yhteiskunnalle. On väärin meistä ajatella, että sitten kannattaa mennä sinne naapuri kuntiin tai kun meillä on 3 jäähallia. Yleisöluistelu ja vapaita mailavuoroja on ymmärrettävästi todella huonosti tarjolla meidän hienoissa jäähalleissamme, jotka ovat pääosin seuratoiminnan käytössä. Monella lapsella sekä nuorella ei ole kuljetus mahdollisuuksia kuin, että miten vanhemmat kerkeävät viemään. Jos meillä olisi tällainen hieno mahdollisuus tarjota niin lapset sekä nuoret pääsisivät lähes mihin kellon aikaan vain menemään luistelemaan ja pelaa kavereiden kanssa kiekkoa. Tällä hetkellä meidän vapaa-aikamme harrasteluistelu ja pelailu ovat pitkälti ulkojaiden varassa.

Jääkiekkokaukalon ja samankokoisen luistelualueen kustannukset ovat noin 0,5- 0,7 milj euron luokkaa. Sijainti tulisi miettiä siten, että se olisi mahdollisimman helposti ihmisten saavutettavissa.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Tuusulan investointiohjelmaan sisällytetään ulkotekojää ja jääkiekkokaukalo. Ulkotekojään suunnittelu tulee aloittaa mahdollisimman pian ja hankinta mahdollisesti 2023 tai viimeistään 2024."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 17.03.2022, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:
Risto Kanerva

risto.kanerva@tuusula.fi
vapaa-aikapalveluiden päällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vastaus aloitteeseen:

Vapaa-aikapalvelut on käynnistänyt tammikuussa 2022 tekojäähankkeesta kustannus- ja pohjaselvityksen (SportVenue) mahdollisia jatkotoimia varten. Selvitys valmistuu huhtikuun loppuun mennessä ja sen avulla voidaan pohtia sopivia soveltuvia sijainpaikkoja, hankkeen laajuutta sekä kustannuksia, toteutustapaa ja vaikutuksia sekä hankkeen mahdollista rakennuttamisen aikataulua.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta ja
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää katsoa Henri Savolaisen esittämän hänen ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 24.1.2022 § 6 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.03.2022, § 119

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva
risto.kanerva@tuusula.fi
vapaa-aikapalveluiden päällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä olevan vastauksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Henri Savolaisen esittämän hänen ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 24.1.2022 § 6 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 120

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 17.3.2022
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 15.3.2022
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 121

Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan liitteiden mukaiset ilmoitusluontoiset asiat:

Kuntaliitto

Kunnan ja Kuntaliiton välinen sopimus kehyskuntaverkosta

Uutiskirje: Hyvinvointi ja sivistys

<https://info.kuntaliitto.fi/webmail/867941/642023385>

/18c4bc163231f57b5c0337095bd59f23d732214acaaa4473c19cf258dd409c23

Opetus- ja kulttuuriministeriö

9.3.2022: Hyvinvointialueiden valmistelu: nuorten työpajatoiminta - kuntouttava työtoiminta

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 15.3.2022

§ 29: Eläinlääkäreiden yhteisvastaanoton sijainnista päättäminen

§ 31: Destia Oy, ympäristölupa- ja maa-aineslupahakemus ja aloituslupahakemus, kalliokiviaineksen otto, Focus-alue, Tuusula

§ 33: Suomen Ilotulitus Oy, ympäristölupahakemus ilotulitusten koe- ja näytösammunnalle sekä hävitykselle, Tuusula

Tuusulan vesihuoltoliikelaitos

Lausunto Uudenmaan vesihuollon toimenpidesuunnitelmasta Uudenmaan ELY-keskukselle

Kokouskutsuja

Pornaisten kunnanhallitus 30.3.2022

Mäntsälän kunnanhallitus 28.3.2022

Nurmijärven kunnanhallitus 28.3.2022

HSL hallitus 29.3.2022

Pöytäkirjoja

HUS hallitus 21.3.2022

Hämeenlinnan kaupunki, jätelautakunta 10.3.2022

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 122

Muut asiat

Tuija Reinikainen

Mäntymäen tila ja eläkeläisjärjestöjen kokoontuminen tilassa

Tapio Tammilehto

Tiedustelu Ukrainan pakolaisten kotouttamistoimenpiteistä varhaiskasvatuksessa ja valmistavassa opetuksessa

Kim Kiuru

Varautuminen ukrainalaisten lasten koulunkäyntiin

Virpi Lehmusvaara

Tilannekatsaus Ukrainan pakolaisten kotouttamistoimenpiteistä

Outi Huusko, Ari Nyman, Raimo Stenvall, Kati Lepojärvi

Tiedustelu Hyrylän keskustan rakentumisesta, ostoskeskuksen purun aikataulusta ja torialueen tilanteesta, palvelukeskuksen toteuttamisesta ja sopimusten tilanteesta

Kalle Ikkela

Tilannekatsaus Focus-alueen toteutumisesta

Muutoksenhakukielto

§108, §109, §110, §111, §112, §113, §114, §115, §116, §118, §119, §120, §121, §122

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§117

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.